



Sono presenti:

		Presente	Non Convocato	Assente
<i>Delegato per la Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità</i>	Prof. Alessandro GASPARETTO	X		
<i>Delegata alla Didattica</i>	Prof.ssa Fabiana FUSCO			X
<i>Delegata alla Ricerca</i>	Prof.ssa Maria Cristina NICOLI			X
<i>Componenti</i>	Prof. Stefano COMINO	X		
	Prof. Lauro SNIDARO	X		
	Prof.ssa Alvisa PALESE	X		
	Prof. Andrea GUARAN	X		
	Prof.ssa Chiara BATTISTELLA	X		
	Prof. Nicola TOMASI			X
	Dott. Mauro VOLPONI	X		
	Dott.ssa Liliana BERNARDIS	X		
	Dott.ssa Cristina ZANNIER	X		
	Dott. Gianpiero BRUNO	X		
	Sig. Marco POLESE			X

Coordina i lavori il prof. Alessandro Gasparetto, Delegato per la Qualità, ed esercita le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Gianpiero Bruno, dell'Area Pianificazione e controllo direzionale (APIC) che svolge anche le funzioni di ufficio di supporto al Presidio della Qualità di Ateneo (PQA). Il prof. Gasparetto, verificata la presenza del numero legale previsto per la validità della presente riunione, la dichiara aperta alle ore 16.00.

L'ordine del giorno, comunicato in data 23 ottobre 2018, è il seguente:

1. Approvazione verbale della riunione del 16 luglio 2018.
2. Comunicazioni.
3. Approvazione linee guida funzionali all'AQ:
 - a. Schede di monitoraggio
 - b. Riesame Ciclico
4. Definizione scadenze interne ed esterne per la consegna della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e della Relazione della Commissione paritetica Docenti-Studenti.
5. Pianificazione attività di monitoraggio (Presidio della Qualità) e di valutazione (Nucleo di Valutazione) previste a livello di Ateneo e di Corsi di Studio a seguito esiti visita CEV-ANVUR.
6. Pianificazione attività relative al requisito R4 del sistema AVA 2.0.
7. Varie ed eventuali.



1. Approvazione verbale della riunione del 16 luglio 2018.

Il verbale viene approvato all'unanimità dai Componenti del Presidio della Qualità presenti.

2. Comunicazioni.

Il Prof. Gasparetto rende note le seguenti comunicazioni:

- il Magnifico Rettore, per l'a.a. 2018-2019, lo ha confermato Delegato alla Qualità e Coordinatore del Presidio della Qualità;
- i Dipartimenti hanno provveduto ad aggiornare le Commissioni di Assicurazione della Qualità della Ricerca Dipartimentale (CAQ-RD) e a pubblicarne la composizione nei siti dipartimentali. I differenti *link* interessati sono raggiungibili anche dal sito del PQA;
- il 28 settembre u.s. si è svolto a Bolzano il quarto incontro dei Presidi di Qualità degli Atenei del Nord-est. Per il PQA ha partecipato la dott.ssa Bernardis che espone una sintesi degli argomenti trattati durante l'incontro. Il prof. Gasparetto ringrazia la dott.ssa Bernardis anche per aver cortesemente provveduto a inviare a tutti i Componenti del PQA la documentazione facente riferimento alla giornata.

Inoltre la prof.ssa Palese informa che:

- farà parte di una Commissione di Esperti di Valutazione (CEV) che si occuperà della visita di accreditamento periodico di un Ateneo;
- essendosi concluse le attività inerenti al TECO, nel mese di luglio l'ANVUR ha trasmesso a ogni studente partecipante la valutazione di riferimento. Interessante che, a fronte della valutazione degli esiti da parte dell'ANVUR, si stia meditando di aggiungere alle tre dimensioni già presenti nel *test* (disciplinare, *numeracy* e *litteracy*) una dimensione *civics*.

Infine il dott. Volponi comunica che:

- nella seduta del Senato Accademico del 25 settembre 2018, nel dare comunicazione dell'inizio delle attività di valutazione della didattica per l'anno 2018-2019, è stata data notizia delle attività congiunte, Presidio della Qualità-Nucleo di Valutazione, finalizzate a incrementare la percentuale dei corsi valutati consistenti in attività di sensibilizzazione e sperimentazione di modalità sincrone di valutazione;
- grazie ad alcune misure adottate in fase organizzativa la percentuale di compilazione dei questionari inerenti ai tirocini è passata dal 33% al 66%.

3. Approvazione linee guida funzionali all'AQ: a. Schede di monitoraggio; b. Rapporto di Riesame Ciclico.

Il prof. Gasparetto presenta il punto all'ordine del giorno informando che, da parte dei componenti del PQA, sono pervenute alcune richieste di modifica/integrazione delle bozze delle differenti Linee guida che erano state redatte rispettivamente da:

- Linee Guida Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA): prof. Guaran e prof. Snidaro;
- Linee Guida Rapporto di Riesame Ciclico (RdRC): prof. Gasparetto con supporto APIC.

Il Presidio della Qualità, preso atto delle modifiche/integrazioni pervenute, approva all'unanimità le Linee Guida



succitate e chiede all'APIC di disseminarne la conoscenza presso gli interessati.

Il prof. Gasparetto, inoltre, propone di organizzare un incontro formativo/informativo e di presentazione delle Linee Guida per la compilazione della SMA e per la Redazione delle Relazioni delle CPDS rivolto all'intera comunità degli *stakeholder*. La proposta dell'incontro viene approvata all'unanimità e la data di svolgimento dello stesso viene fissata per il 21 novembre 2018 alle ore 14.00.

Il prof. Gasparetto chiede all'APIC di informare a mezzo posta elettronica gli interessati alla giornata.

Infine, chiede di diffondere presso gli interessati la data (28 febbraio 2019) entro cui ogni corso di studio dovrà trasmettere al PQA il Rapporto di Riesame Ciclico di riferimento.

4. Definizione scadenze interne ed esterne per la consegna della Scheda di Monitoraggio Annuale (SMA) e della Relazione della Commissione paritetica Docenti-Studenti.

Il prof. Gasparetto, nel ricordare che le Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) devono essere compilate entro il 31 dicembre di ogni anno, chiede all'Area Pianificazione e controllo direzionale (APIC) di monitorare l'andamento delle compilazioni e di tenerlo aggiornato in merito. Considerata la chiusura dell'Ateneo per il periodo natalizio, è auspicabile che tutti i corsi di studio compilino la SMA di riferimento entro il 21 dicembre 2018.

Per quanto inerente alle Relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti, quale scadenza interna all'Ateneo affinché le singole CPDS inviino la Relazione al PQA, il prof. Gasparetto propone il 10 dicembre 2018.

I Componenti del PQA si dichiarano d'accordo con le proposte del prof. Gasparetto.

Il prof. Gasparetto chiede all'APIC di provvedere ad avvisare gli attori coinvolti nella redazione della SMA e della Relazione della CPDS dei termini stabiliti dal PQA per la consegna della documentazione di riferimento.

5. Pianificazione attività di monitoraggio (Presidio della Qualità) e di valutazione (Nucleo di Valutazione) previste a livello di Ateneo e di Corsi di Studio a seguito esiti visita CEV-ANVUR.

Il prof. Gasparetto informa di aver incontrato il Coordinatore del Nucleo di Valutazione d'Ateneo (NdV), prof. Carlo Ennio Michele Pucillo, al fine di concordare una serie di attività congiunte (PQA-NdV) che possano essere utili affinché il NdV possa accertare il superamento delle eventuali criticità riscontrate dalla CEV per la Sede/Dipartimenti/CdS e riportare gli esiti dell'accertamento in un "rapporto circostanziato", sostanzialmente costituito da "*Schede di verifica superamento criticità*". Le principali azioni individuate sono le seguenti:

- analisi congiunta delle azioni individuate dai CdS interessati in risposta alle osservazioni e alle segnalazioni evidenziate dalla CEV;
- svolgimento di eventuali audizioni congiunte di quei corsi di studio che, per quanto possano aver individuato le azioni di cui sopra, richiedano ulteriori approfondimenti specifici.

Per quanto riguarda le azioni individuate dai CdS in risposta alle osservazioni della CEV, il prof. Gasparetto informa che i 9 CdS interessati hanno fatto pervenire entro il 30 giugno u.s. un quadro di sintesi delle azioni previste. Di conseguenza chiede ai componenti docenti di riferimento per la didattica del PQA di analizzare, ognuno per le aree scientifico-disciplinari di competenza, i *set* di azioni trasmesse dai CdS.

Per quanto inerente a ulteriori azioni da sviluppare in relazione al percorso di miglioramento continuo del Sistema di Assicurazione della Qualità di Ateneo, è stata considerata l'ipotesi di svolgere audizioni congiunte PQA-NdV dei corsi di studio in merito ai quali il NdV abbia rilevato criticità nell'ambito delle sue canoniche attività istruttorie.

I Componenti del PQA approvano quanto proposto dal prof. Gasparetto.



6. Pianificazione attività relative al requisito R4 del sistema AVA 2.0.

Il prof. Gasparetto, nell'introdurre il punto all'ordine del giorno, coadiuvato dal prof. Pucillo, presenta la bozza di scheda che NdV e PQA, congiuntamente, impiegheranno per la richiesta di informazioni ai Dipartimenti in relazione al Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) per la Ricerca e la Terza Missione e in riferimento al requisito R4 del Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento (AVA) dell'ANVUR. La scheda verrà fatta circolare tra i membri del PQA e, una volta acquisite le loro eventuali proposte di modifica/integrazione, verrà trasmessa al prof. Pucillo affinché lo stesso possa presentarla ai Componenti del Nucleo di Valutazione al fine di acquisire eventuali loro proposte di integrazione.

In relazione alla scheda succitata, la prof. Battistella informa i presenti degli incontri avvenuti con il prof. Tomasi e la dott.ssa Bernardis, finalizzati alla redazione di Linee Guida utili alla sua compilazione. Il prof. Gasparetto, nel ringraziare la prof. Battistella dell'aggiornamento, chiede che, una volta ultimata, la bozza venga inoltrata ai Componenti del PQA e, ricevute loro eventuali proposte di integrazione/modifica, venga inviata al Nucleo di Valutazione per una sua approvazione.

I Componenti del PQA si dichiarano d'accordo con le richieste del prof. Gasparetto.

7. Varie ed eventuali.

La dott.ssa Zannier informa che, insieme alla prof.ssa Fusco, stanno provvedendo all'aggiornamento delle Linee Guida d'Ateneo per la redazione della SUA-CdS. Una volta giunte a conclusione del lavoro, provvederanno a diffondere copia delle Linee Guida presso il PQA che, a sua volta, ne diffonderà la conoscenza tramite pubblicazione nel proprio sito *web*.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere, la riunione si conclude alle ore 17.30.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Dott. Gianpiero Bruno

IL COORDINATORE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ
F.to Prof. Alessandro Gasparetto